



UNIUNEA EUROPEANĂ



## ANUNȚ DE RECRUTARE ȘI SELECȚIE

### A SPECIALIȘTILOR (ASISTENT MEDICAL COMUNITAR/MEDIATOR SANITAR) – GRUP ȚINTĂ PE COMPONENTA DE ASISTENȚĂ MEDICALĂ COMUNITARĂ - CARE VOR FACE PARTE DIN ECHIPA COMUNITARĂ INTEGRATĂ

### PROIECT: CREAREA ȘI IMPLEMENTAREA SERVICIILOR COMUNITARE INTEGRATE PENTRU COMBATEREA SĂRĂCIEI ȘI A EXCLUZIUNII SOCIALE, POCU/375/4/22/122607

Dosarele de înscriere în vederea recrutării și selecției specialiștilor – asistent medical comunitar și mediator sanitar – grup țintă, care vor face parte din echipa comunitară integrată, în cadrul Proiectului CREAREA ȘI IMPLEMENTAREA SERVICIILOR COMUNITARE INTEGRATE PENTRU COMBATEREA SĂRĂCIEI ȘI A EXCLUZIUNII SOCIALE, POCU/375/4/22/122607 se depun la coordonatorul județean al activității de asistență medicală comunitară de la sediul DSP Județeană/ persoana cu atribuții, de coordonare județeană a activității de asistență medicală comunitară pentru cazurile în care nu este desemnat un coordonator județean conform legislației specifice.

#### **DENUMIREA POZIȚIILOR:**

- **DENUMIREA POZIȚIEI : ASISTENT MEDICAL COMUNITAR**
- **Nivelul poziției:** execuție, membru în echipa comunitară integrată
- **Scopul principal al poziției:** acordarea de servicii de asistență medicală comunitară în scopul îmbunătățirii accesului populației apartinând grupurilor vulnerabile, din localitățile selectate pentru derularea proiectului, la servicii medico-sociale de calitate, integrate la nivelul comunităților cu servicii ale medicului de familie, al altor furnizori de servicii medicale, cu serviciile sociale și serviciile educaționale.
- **Durata muncii:** pe perioada derulării proiectului
- **Locul de desfășurare a activității:** UAT/Centrul Comunitar Integrat + teren
  
- **DENUMIREA POZIȚIEI: MEDIATOR SANITAR**
- **Nivelul poziției:** execuție, membru în echipa comunitară integrată
- **Scopul principal al poziției:** facilitarea accesului persoanelor de etnie rromă, din localitățile selectate pentru derularea proiectului, la servicii medico-sociale



MINISTERUL MUNCII  
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE



SERVICIU  
COMUNITARE  
INTEGRATE



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

- **Durata muncii:** pe perioada derulării proiectului
- **Locul de desfășurare a activității:** UAT/Centrul Comunitar Integrat + teren

**DESCRIEREA ACTIVITĂILOR, RESPONSABILITĂILOR CORESPUNZĂTOARE POZIȚIILOR:**

**Atribuțiile asistentului medical comunitar conform documentului cadru ce conține atribuțiile, întocmit cu respectarea prevederilor HG nr. 324/ 2019 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea, funcționarea și finanțarea activității de asistență medicală comunitară :**

- a) realizează catagrafia populației din colectivitatea locală din punctul de vedere al determinanților stării de sănătate și identifică gospodăriile cu persoanele vulnerabile și/sau cu risc medicosocial din cadrul comunității, cu prioritate copiii, gravidele, lăuzele și femeile de vîrstă fertilă;
- b) identifică persoanele neînscrise pe listele medicilor de familie și sprijină înscrierea acestora pe listele medicilor de familie;
- c) semnalează medicului de familie persoanele vulnerabile din punct de vedere medical și social care necesită acces la servicii de sănătate preventive sau curative și asigură sau facilitează accesul persoanelor care trăiesc în sărăcie sau excluziune socială la serviciile medicale necesare, conform competențelor profesionale;
- d) participă în comunitățile în care activează la implementarea programelor naționale de sănătate, precum și la implementarea programelor și acțiunilor de sănătate publică județene sau locale pe teritoriul colectivității locale, adresate cu precădere persoanelor vulnerabile din punct de vedere medical, social sau economic;
- e) furnizează servicii de sănătate preventive și de promovare a comportamentelor favorabile sănătății copiilor, gravidelor și lăzelor, cu precădere celor provenind din familiile sau grupuri vulnerabile, în limita competențelor profesionale;
- f) furnizează servicii medicale de profilaxie primară, secundară și terțiară membrilor comunității, în special persoanelor care trăiesc în sărăcie sau excluziune socială, în limita competențelor profesionale;
- g) informează, educă și conștientizează membrii colectivității locale cu privire la menținerea unui stil de viață sănătos și implementează sesiuni de educație pentru sănătate de grup, pentru promovarea unui stil de viață sănătos împreună cu personalul din cadrul serviciului de promovare a sănătății din cadrul direcțiilor de sănătate publică județene și a municipiului București, iar pentru aspectele ce țin de sănătatea mintală, împreună cu personalul din cadrul centrelor de sănătate mintală;
- h) administrează tratamente, în limita competențelor profesionale, conform prescripției medicului de familie sau a medicului specialist, cu respectarea procedurii de manipulare a deșeurilor medicale,



MINISTERUL MUNCII  
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE



SERVICIU  
COMUNITAR  
INTEGRATE



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

respectiv depozitarea deșeurilor medicale rezultate din administrarea tratamentelor prescrise de medic; în evidență administrații manevrelor terapeutice, în limita competențelor profesionale;

i) anunță imediat medicul de familie sau serviciul județean de ambulanță, respectiv Serviciul de Ambulanță București-IIfov, atunci când identifică în teren un membru al comunității aflat într-o stare medicală de urgență;

j) identifică persoanele, cu precădere copiii diagnosticați cu boli pentru care se ține o evidență specială, respectiv TBC, prematuri, anemici, boli rare etc., și le îndrumă sau le însوțesc, după caz, la medicul de familie și/sau serviciile de sănătate de specialitate;

k) supraveghează în mod activ bolnavii din evidențele speciale - TBC, prematuri, anemici, boli rare etc. - și participă la administrarea tratamentului strict supravegheat al acestora, în limita competențelor profesionale;

l) realizează managementul de caz în cazul bolnavilor cu boli rare, în limita competențelor profesionale, conform modelului de management de caz, adoptat prin ordin al ministrului sănătății;

m) supraveghează tratamentul pacienților cu tuberculoză și participă la administrarea tratamentului strict supravegheat (DOT/TSS) al acestora, în limita competențelor profesionale;

n) pentru pacienții cu tulburări psihice contribuie la realizarea managementului de caz organizat de centrele de sănătate mintală din aria administrativ-teritorială, ca parte a echipei terapeutice, în limita competențelor; identifică persoanele cu eventuale afecțiuni psihice din aria administrativ-teritorială, le informează pe acestea, precum și familiile acestora asupra serviciilor medicale specializate de sănătate mintală disponibile și monitorizează accesarea acestor servicii; notifică imediat serviciile de urgență (ambulanță, poliție) și centrul de sănătate mintală în situația în care identifică beneficiari aflați în situații de urgență psihiatrică; monitorizează pacienții obligați la tratament prin hotărâri ale instanțelor de judecată, potrivit prevederilor art. 109 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare și notifică centrele de sănătate mintală și organele de poliție locale și județene în legătură cu pacienții noncomplianți;

o) identifică și notifică autorităților competente cazurile de violență domestică, cazurile de abuz, alte situații care necesită intervenția altor servicii decât cele care sunt de competența asistenței medicale comunitare;

p) participă la aplicarea măsurilor de prevenire și combatere a eventualelor focare de infecții;

q) în localitățile fără medic de familie și/sau personal medical din cadrul asistenței medicale școlare efectuează triajul epidemiologic în unitățile școlare la solicitarea direcțiilor de sănătate publică județene, în limita competențelor profesionale;

r) identifică, evaluează și monitorizează riscurile de sănătate publică din comunitate și participă la monitorizarea intervenției și evaluarea impactului, din perspectiva medicală și a serviciilor de sănătate;



MINISTERUL MUNCII  
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE



SERVICIIS  
COMUNITARE  
INTEGRATE



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

- s) întocmesc evidențele necesare și completează documentele utilizate în exercitarea atribuțiilor de serviciu, respectiv registre, fișe de planificare a vizitelor la domiciliu, alte documente necesare sau solicitate și conforme atribuțiilor specifice activităților desfășurate;
- ș) elaborează raportările curente și rapoartele de activitate, în conformitate cu sistemul de raportare definit de Ministerul Sănătății, și raportează activitatea în aplicația on-line AMCMSR.gov.ro, cu respectarea confidențialității datelor personale și a diagnosticului medical al beneficiarilor;
- t) desfășoară activitatea în sistem integrat, prin aplicarea managementului de caz, cu ceilalți profesioniști din comunitate: asistentul social/tehnicianul în asistență socială, consilierul școlar și/sau mediatorul școlar, pentru gestionarea integrată a problemelor medicosocioeducaționale ale persoanelor vulnerabile, și lucrează în echipă cu moașa și/sau mediatorul sanitar, acolo unde este cazul;
- ț) participă la realizarea planului comun de intervenție al echipei comunitare integrate/planului de servicii, conform legislației în vigoare, din perspectiva serviciilor de sănătate, și coordonează implementarea intervențiilor integrate dacă prioritatea de intervenție este medicală și de acces la serviciile de sănătate; participă la monitorizarea intervenției și evaluarea impactului asupra beneficiarului, din perspectivă medicală și a serviciilor de sănătate;
- u) colaborează cu alte instituții și organizații, inclusiv cu organizațiile neguvernamentale, pentru realizarea de programe, proiecte și acțiuni care se adresează persoanelor sau grupurilor vulnerabile/aflate în risc din punct de vedere medical, economic sau social;
- v) realizează alte activități, servicii și acțiuni de sănătate publică adaptate nevoilor specifice ale comunității și persoanelor din comunitate aparținând grupurilor vulnerabile/aflate în risc, în limita competențelor profesionale.

**Atribuțiile mediatorului sanitar conform documentului cadru, întocmit cu respectarea prevederilor HG nr. 324/ 2019 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea, funcționarea și finanțarea activității de asistență medicală comunitară:**

- a) realizează catagrafia populației din comunitatea deservită, precum comunitățile de etnie romă, cu prioritate copiii, gravidele, lăuzele și femeile de vîrstă fertilă;
- b) facilitează accesul acestora la servicii de sănătate, la măsuri și acțiuni de asistență socială și alte măsuri de protecție socială și servicii integrate adecvate nevoilor identificate;
- c) identifică membrii de etnie romă din comunitate neînscriși pe listele medicilor de familie și sprijină înscrierea acestora, inclusiv cu sprijinul serviciului public de asistență socială;
- d) semnalează medicului de familie persoanele care necesită acces la servicii de sănătate preventive sau curative și asigură sau facilitează accesul acestora la serviciile medicale necesare;



MINISTERUL MUNCII  
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE



SERVICIU  
COMUNITAR  
INTEGRATE



UNIUNEA EUROPEANĂ



- e) în colectivitățile locale în care activează participă la implementarea programelor naționale de sănătate pe teritoriul administrativ respectiv, adresate cu precădere persoanelor vulnerabile din punct de vedere medical, social și economic, împreună cu asistentul medical comunitar și/sau moașa și cu personalul de specialitate din cadrul direcțiilor de sănătate publice județene;
- f) sprijină personalul medical care activează în unitățile de învățământ în procesul de monitorizare a stării de sănătate a elevilor prin facilitarea comunicării dintre cadrele medicale școlare și părinți;
- g) explică avantajele igienei personale, a locuinței, a surselor de apă și a sanitației, promovează măsurile de igienă dispuse de autoritățile competente;
- h) informează membrii colectivității locale cu privire la menținerea unui stil de viață sănătos și organizează sesiuni de educație pentru sănătate de grup, pentru promovarea unui stil de viață sănătos, împreună cu asistentul medical comunitar și/sau moașa și cu personalul din cadrul serviciului de promovare a sănătății din cadrul direcțiilor de sănătate publică județene și a municipiului București;
- i) participă, prin facilitarea comunicării, împreună cu asistentul medical comunitar, la depistarea activă a cazurilor de tuberculoză și a altor boli transmisibile, sub îndrumarea medicului de familie sau a cadrelor medicale din cadrul direcției de sănătate publică sau al dispensarului de pneumoftiziologie;
- j) însوțesc cadrele medico-sanitare în activitățile legate de prevenirea sau controlul situațiilor epidemice, facilitând implementarea măsurilor adecvate, și explică membrilor colectivității locale rolul și scopul măsurilor de urmărit;
- k) facilitează acordarea primului ajutor, prin anunțarea asistentului medical comunitar, moașei, personalului cabinetului/cabinetelor medicului de familie, cadrelor medicale/serviciului de ambulanță, și însoțesc în colectivitatea locală echipele care acordă asistență medicală de urgență;
- l) facilitează comunicarea dintre autoritățile publice locale și comunitatea din care fac parte și comunicarea dintre membrii comunității și personalul medicosocial care deservește comunitatea;
- m) întocmesc evidențele necesare și completează documentele utilizate în exercitarea atribuțiilor de serviciu, respectiv registre, fișe de planificare a vizitelor la domiciliu, alte documente solicitate, conform atribuțiilor;
- n) elaborează raportările curente și rapoartele de activitate, în conformitate cu sistemul de raportare definit de Ministerul Sănătății, și raportează activitatea în aplicația on-line AMCMSR.gov.ro, cu respectarea confidențialității datelor personale și a diagnosticului medical al beneficiarilor;
- o) desfășoară activitatea în sistem integrat cu asistentul medical comunitar, moașa, asistentul social/tehnicianul în asistență socială, consilierul școlar și/sau mediatorul școlar pentru gestionarea integrată a problemelor medicosocioeducaționale ale persoanelor vulnerabile;
- p) participă la realizarea planului comun de intervenție a echipei comunitare integrate, din perspectiva serviciilor de mediere sanitată din cadrul serviciilor de asistență medicală comunitară;



MINISTERUL MUNCII  
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE



SERVICIU  
COMUNITARE  
INTEGRATE



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

- q) colaborează cu alte instituții și organizații, inclusiv cu organizațiile neguvernamentale, pentru realizarea de programe, proiecte și acțiuni care se adreseză persoanelor sau grupurilor vulnerabile de etnie romă;
- r) realizează alte activități și acțiuni de sănătate publică adaptate nevoilor specifice ale comunității și persoanelor sau grupurilor vulnerabile de etnie romă;
- s) colaborează cu asistentul medical comunitar, asistentul social/tehnicianul în asistență socială, moașa, cadrele didactice din unitățile școlare din unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială

## **CONDIȚII GENERALE PENTRU OCUPAREA POZIȚIILOR DE ASISTENT MEDICAL COMUNITAR ȘI MEDIATOR SANITAR**

Pentru înscriere, persoanele interesate pentru ocuparea poziției de asistent medical comunitar și de mediator sanitătrebuie să îndeplinească următoarele condiții generale:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare poziției pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, a unei infracțiuni de serviciu sau în legătură cu serviciul, a unei infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

## **CONDIȚII SPECIFICE PENTRU OCUPAREA POZIȚIEI DE ASISTENT MEDICAL COMUNITAR:**

- a) pentru asistentul medical comunitar: absolvirea liceului sanitar, studii postliceale sanitare sau învățământ universitar în specializarea "asistență medicală" sau în specializarea "moașă";
- b) cunoștințe de operare pe calculator: nivel minim.

## **CONDIȚII SPECIFICE PENTRU OCUPAREA POZIȚIEI DE MEDIATOR SANITAR:**



MINISTERUL MUNCII  
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE



SERVICIU  
COMUNITARE  
INTEGRATE



UNIUNEA EUROPEANA



Instrumente Structurale  
2014-2020

1. studii minime obligatorii conform legislației în vigoare ;
2. cunoștințe de operare pe calculator: nivel minim;
3. absolvent al cursurilor de formare profesională cu certificat de calificare în ocupația de mediator; sanitar, conform legislației în vigoare.

### **DOCUMENTE NECESARE ÎNSCRIERII ÎN GRUPUL ȚINTĂ:**

În vederea înscrierii, persoanele interesate vor depune la sediul DSP-urilor județene un dosar, care va cuprinde următoarele documente:

### **PENTRU POZIȚIA DE ASISTENT MEDICAL COMUNITAR:**

În vederea înscrierii, în termen de 10 de zile lucrătoare de la data publicării anunțului, persoanele interesate depun, la Direcția de Sănătate Publică a județului, un dosar, care va conține în mod obligatoriu:

1. cerere de înscriere prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta Metodologie;
2. curriculum vitae, semnat pe fiecare pagină;
3. copia actului de identitate; copia certificatului de naștere, copia certificatului de căsătorie (după caz, hotărâre judecătoarească de divorț);
4. copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
5. copia Certificatului de membru al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, în termen de valabilitate sau adeverință de înscriere în Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, după caz;
6. copia avizului anual pentru autorizarea exercitării profesiei, în termen de valabilitate;
7. copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și/sau în specialitatea studiilor, respectiv care să ateste experiența profesională specifică necesară pentru ocuparea poziției (ex:adeverințe privind vechimea în munca și în specialitatea studiilor, contracte de muncă, fișe de post, recomandări, etc);
8. adeverință care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior depunerii dosarului de către medicul de familie al candidatului;
9. cazierul judiciar valabil - original;



MINISTERUL MUNCII  
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE



SERVICIU  
COMUNITARE  
INTEGRATE

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

**10.** Declarație pe proprie răspundere din care să rezulte că nu mai este înscris în nici un program/proiect din care este finanțat/subvenționat; în situația în care persoana care depune documentația mai este înscrisă într-un astfel de program/proiect va menționa acest aspect în declarație, precum și faptul că în situația selectării și în acest proiect, își va asuma obligația ca, în termen de 10 zile de la data comunicării admiterii sale în cadrul proiectului, va renunța la programul/proiectul anterior; în original;

Actele prevăzute la punctele 3, 4, 5, 6 și 7 vor fi prezentate în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea. Conformitatea cu originalul se realizează de către reprezentantul Direcției de Sănătate Publică Județeană - coordonatorul activității de asistență medicală comunitară/ persoana cu atribuții de coordonare județeană a activității de asistență medicală comunitară pentru cazurile în care nu e desemnat un coordonator județean

#### PENTRU POZIȚIA DE MEDIATOR SANITAR:

În vederea înscierii, în termen de 10 de zile lucrătoare de la data publicării anunțului, persoanele interesate depun, la Direcția de Sănătate Publică a județului, un dosar, care va conține în mod obligatoriu:

1. cererea de înscriere prevăzută în anexa nr.2 la prezenta Metodologie;
2. curriculum vitae, semnat pe fiecare pagină;
3. copia actului de identitate; copia certificatului de naștere, copia certificatului de căsătorie (după caz, hotărâre judecătoarească de divorț);
4. copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
5. copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și/sau în specialitatea studiilor, respectiv care să ateste experiența profesională specifică necesară pentru ocuparea poziției (ex:adeverințe privind vechimea în munca și în specialitatea studiilor, contracte de muncă, fișe de post, recomandări, etc);
6. adeverința care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior depunerii dosarului de către medicul de familie al candidatului;
7. cazierul judiciar - original;
8. declarație pe proprie răspundere din care să rezulte că nu mai este înscris în niciun program/proiect din care este finanțat/subvenționat; în situația în care persoana care depune documentația mai este înscrisă într-un astfel de program/proiect va menționa acest aspect în declarație, precum și faptul că în situația selectării și în acest proiect, își va asuma obligația ca, în termen de 10 zile de la data comunicării admiterii sale în cadrul proiectului, va renunța la programul/proiectul anterior; în original;
9. certificat de calificare în ocupația de mediator sanitar conform legislației în vigoare, în copie;



MINISTERUL MUNCII  
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE



SERVICIU  
COMUNITARE  
INTEGRATE



UNIUNEA EUROPEANĂ



**10.** adeverință din care să rezulte că la nivelul localității din proiect pentru care depune dosarul există comunitate de etnie romă conform art.4 lit. b) din HG 459/2010 privind aprobarea standardului de cost/an pentru servicii acordate în unitățile de asistență medico-sociale și a unor normative privind personalul din unitățile de asistență medico-socială și personalul care desfășoară activități de asistență medicală comunitară.

Actele prevăzute la punctele 3, 4, 5 și 9 vor fi prezentate în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea. Conformitatea cu originalul se realizează de către reprezentantul Direcției de Sănătate Publică Județeană - coordonatorul activității de asistență medicală comunitară.

#### **MODEL Calendar procedură de recrutare și selecție:**

	Data/ora
PUBLICITATE	<b>29 octombrie 2019</b>
DEPUNERE DOSARE la COORDONATORUL JUDETEAN AL ACTIVITĂȚII DE ASISTENȚĂ MEDICALĂ COMUNITARĂ DE LA NIVELUL DSP-urilor/ PERSOANA CU ATRIBUTII DE COORDONARE JUDEȚEANĂ A ACTIVITĂȚII DE ASISTENȚĂ MEDICALĂ COMUNITARĂ PENTRU CAZURILE IN CARE NU ESTE DESEMNNAT UN COORDONATORUL JUDETEAN LA MINISTERUL SĂNĂTĂȚII ÎN ATENȚIA COMISIEI DE RECRUTARE ȘI SELECȚIE	<b>29 octombrie-11 noiembrie 2019</b>
DOSARELE SE TRANSMIT DE CĂTRE COORDONATORUL JUDETEAN AL ACTIVITĂȚII DE ASISTENȚĂ MEDICALĂ COMUNITARĂ DE LA NIVELUL DSP-urilor/ PERSOANA CU ATRIBUTII DE COORDONARE JUDEȚEANĂ A ACTIVITĂȚII DE ASISTENȚĂ MEDICALĂ COMUNITARĂ PENTRU CAZURILE IN CARE NU ESTE DESEMNNAT UN COORDONATORUL JUDETEAN LA MINISTERUL SĂNĂTĂȚII ÎN ATENȚIA COMISIEI DE RECRUTARE ȘI SELECȚIE	<b>13 noiembrie 2019</b>
SECRETARUL COMISIEI PREDĂ DOSARELE PREȘEDINTELUI COMISIEI	<b>20 noiembrie 2019</b>

MINISTERUL MUNCII  
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

SERVICII  
COMUNITARE  
INTEGRATE



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale  
2014-2020

PROCEDURA DE EVALUAREA DOSARELOR de către COMISIA DE RECRUTARE ȘI SELECȚIE	<b>20-22 noiembrie 2019</b>
AFISARE REZULTATE RECRUTARE ȘI SELECTIE	<b>25 noiembrie 2019, ora 10.00</b>
DEPUNERE CONTESTAȚII LA SEDIUL DSP-URILOR	<b>25-26 noiembrie 2019, ora 10.00</b>
COORDONATORUL ACTIVITĂȚII DE ASISTENȚĂ MEDICALĂ COMUNITARĂ DE LA NIVELUL DSP TRANSMITE CONTESTAȚIILE	<b>26-27 noiembrie 2019</b>
SOLUȚIONARE CONTESTAȚII	<b>27-28 noiembrie 2019</b>
AFISARE REZULTATE SOLUTIONARE CONTESTATII	<b>28 noiembrie 2019, ora 17.00</b>
AFISARE REZULTATE FINALE	<b>29 noiembrie 2019, ora 10.00</b>
INCHEIERE CONTRACT DE SUBVENTIE	<b>10 decembrie 2019</b>

Cererea de înscriere prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta Metodologie se pune la dispoziție candidaților de către Direcția de Sănătate Publică din oficiu, prin publicare pe pagina de internet a acesteia și a Ministerului Sănătății în format deschis, editabil, în cadrul secțiunii dedicate publicității recrutării.

MINISTERUL MUNCII  
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

SERVICII  
COMUNITARE  
INTEGRATE



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale  
2014-2020

28.10.2019

### **Lista AAPL-urilor care au semnat protocolul SCI cu asumare HCL**

Nr. crt.	Nr. crt. in lista 139	Regiune	Denumire judet	Denumirea Unitatii Administrativ-Teritoriale	Retur protocol semnat UAT
1.	6	S	Argeș	COMUNA ANINOASA	HCL 33/21.06.2019
2.	12	NE	Bacău	PÎNCEȘTI	HCL 30/31.07.2019
3.	13	NE	Bacău	PARAVA	HCL 30/24.06.2019
4.	14	NE	Bacău	PARINCEA	HCL 17/27.06.2019
5.	18	NV	Bihor	DIOSIG	HCL 61/27.06.2019
6.	20	NV	Bihor	LĂZĂRENI	HCL 58/14.06.2019
7.	24	NE	Botoșani	MANOLEASA	HCL 31/25.06.2019
8.	27	NE	Botoșani	STĂUCENI	HCL 31/27.06.2019
9.	29	SE	Brăila	DUDEȘTI	HCL 26/28.06.2019
10.	33	Centru	Brașov	BUNESTI	HCL 39/29.07.2019
11.	34	Centru	Brașov	CAȚA	HCL 52/30.07.2019
12.	35	Centru	Brașov	HOGHIZ	HCL 38/27.07.2019
13.	36	Centru	Brașov	MĂIERUŞ	HCL 22/26.06.2019
14.	32	Centru	Brașov	BUDILA	Hcl nesemnat de secretarul comisiei
15.	37	SE	BUZAU	BRĂEȘTI	HCL 23/08.07.2019

MINISTERUL MUNCII  
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

SERVICII  
COMUNITARE  
INTEGRATE

16.	41	S	Călărași	NANA	HCL 27/28.06.2019
17.	42	S	Călărași	SARULESTI	HCL 38/13.06.2019
18.	43	V	Caraș-Severin	CARASOVA	HCL 31/30.07.2019
19.	44	V	Caraș-Severin	DOGNECEA	HCL 11/29.08.2019
20.	45	V	Caraș-Severin	ȘOPOTU NOU	HCL 20/22.07.2019
21.	47	NV	Cluj	PANTICEU	HCL lipsa retur protocol semnat in 4 exemplare, HCL 21/29.07.2019
22.	49	SE	Constanța	COMUNA ADAMCLISI	HCL 56/19.07.2019
23.	51	SE	Constanța	CUZA VODĂ	HCL 82/29.07.2019
24.	52	SE	Constanța	COMUNA PANTELIMON	HCL 48/28.06.2019
25.	57	Centru	Covasna	ZAGON	HCL 51/11.09.2019
26.	61	SV	Dolj	COȘOVENI	HCL 29/24.07.2019
27.	69	S	Giurgiu	GĂUJANI	HCL 27/28.06.2019
28.	70	S	Giurgiu	COMUNA SCHITU	HCL 39/28.06.2019
29.	71	SV	Gorj	PRIMĂRIA COMUNEI ALBENI	HCL 22/22.07.2019
30.	72	SV	Gorj	ROSIA DE AMARADIA	HCL 80/22.10.2019
31.	75	Centru	Harghita	ULIEȘ	HCL 32/20.06.2019
32.	79	S	Ialomița	COMUNA BORANESTI	HCL 39/24.06.2019
33.	86	NV	Maramureș	COLTĂU	HCL 23/12.06.2019



MINISTERUL MUNCII  
ȘI JUSTITIEI SOCIALE



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE



SERVICIIL  
COMUNITARE  
INTEGRATE

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman

34.	88	SV	Mehedinți	GRUIA	HCL 29/31.07.2019
35.	91	Centru	Mureș	NADES	HCL 60/10.09.2019
36.	93	Centru	Mureș	TAURENI	HCL 24/27.06.2019
37.	94	Centru	Mureș	ZAGAR	HCL 17/24.06.2019
38.	95	NE	Neamț	BOGHICEA	HCL 35/27.06.2019
39.	96	NE	Neamț	CÎNDEȘTI	HCL 24/11.07.2019
40.	98	NE	Neamț	STĂNIȚA	HCL 45/24.06.2019
41.	99	NE	Neamț	VALEA URSULUI	HCL 23/26.06.2019
42.	104	S	Prahova	COMUNA ȘOTRILE	HCL 35/25.07.2019
43.	105	NV	Sălaj	COMUNA BOBOTA	HCL 29/25.06.2019
44.	112	NV	Satu-Mare	TURULUNG	HCL 30/28.06.2019
45.	114	Centru	Sibiu	BRATEIU	HCL 25/31.07.2019
46.	115	Centru	Sibiu	ȘEICA MICĂ	HCL 31/26.07.2019
47.	117	NE	Suceava	PATRAUTI	HCL 71/25.07.2019
48.	118	NE	Suceava	VALEA MOLDOVEI	HCL 21/22.07.2019
49.	121	S	Teleorman	UDA CLOCOCIOV	HCL 21/08.08.2019
50.	124	V	Timiș	COMUNA GOTTLOB	HCL 26/17.07.2019
51.	125	SE	Tulcea	COMUNA CIUCUROVA	HCL 26/24.06.2019
52.	129	NE	Vaslui	COMUNA DUMESTI	HCL 18/05.08.2019
53.	130	NE	Vaslui	GHERGESTI	HCL 78/31.07.2019



MINISTERUL MUNCII  
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE



SERVICIU  
COMUNITARE  
INTEGRATE

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman

54.	136	SE	Vrancea	NĂRUJA	HCL 26/24.06.2019
55.	138	SE	Vrancea	COMUNA REGHIU	HCL 20/28.07.2019
56.	105	NV	Salaj	BOBOTA	HCL 29/25.06.2019



MINISTERUL MUNCII  
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE



MINISTERUL SĂNATĂȚII



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE



SERVICIU  
COMUNITARE  
INTEGRATE

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman



UNIUNEA EUROPEANĂ



## CERERE DE ÎNSCRIERE PROCEDURA DE RECRUTARE ȘI SELECȚIE

**A SPECIALIȘTIILOR (ASISTENT MEDICAL COMUNITAR/MEDIATOR SANITAR) – GRUP ȚINTĂ - CARE VOR FACE PARTE DIN ECHIPA COMUNITARĂ INTEGRATĂ**

**PROIECT: CREAREA ȘI IMPLEMENTAREA SERVICIILOR COMUNITARE INTEGRATE PENTRU COMBATEREA SĂRĂCIEI ȘI A EXCLUZIUNII SOCIALE, POCU/375/4/22/122607**

POZIȚIA (*a se specifică denumirea completă a poziției conform anunțului pentru localitatea din proiect pentru care depune dosarul*).....

.....  
Numele și prenumele candidatului: .....

Datele de contact ale candidatului (se utilizează pentru comunicarea cu privire la concurs):

Adresă: .....

.....

E-mail: .....

Telefon: .....

Fax: .....

*Studii generale și de specialitate:* .....

*Studii medii liceale sau postliceale:* .....

Instituția: .....

Perioada: .....

Diploma obținută: .....



MINISTERUL MUNCII  
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE



SERVICIIS  
COMUNITARE  
INTEGRATE



UNIUNEA EUROPEANĂ



*Studii superioare de scurtă durată:* .....

Instituția: .....

Perioada: .....

Diploma obținută: .....

*Studii superioare de lungă durată:* .....

Instituția: .....

Perioada: .....

Diploma obținută: .....

*Alte tipuri de studii:* .....

Instituția: .....

Perioada: .....

Diploma obținută: .....

*Cunoștințe operare calculator<sup>\*</sup>:* .....

\* Se vor trece calificativele nivelurilor "utilizator elementar", "utilizator independent" și, respectiv, "utilizator experimentat"

---

Am depus următoarele documente în copie:

1 .....

2 .....

3 .....

4 .....



MINISTERUL MUNCII  
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE



SERVICIIS  
COMUNITARE  
INTEGRATE



UNIUNEA EUROPEANĂ



5 .....
6 .....
7 .....
8 .....
9 .....
10.....

Am depus următoarele documente în original:

1. ....
2. ....

Am luat cunoștință că prezenta cerere este înscris oficial și că declararea necorespunzătoare a adevărului, dacă produce consecințe juridice, constituie infracțiunea de fals în declarații și se pedepsește conform legii. De asemenea, am luat cunoștință că informațiile furnizate de mine reprezintă date cu caracter personal și sunt de acord cu prelucrarea acestora în conformitate cu prevederile Legii 102/2005 republicată, privind înființarea, organizarea și funcționarea Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal

Îmi asum răspunderea asupra exactității datelor înscrise în prezenta cerere.

Declar, susțin și semnez, după ce am luat cunoștință despre întregul conținut și am completat personal datele solicitate.

**Data \_\_\_\_\_ Semnătura**



MINISTERUL MUNCII  
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE



SERVICIU  
COMUNITAR  
INTEGRATE